Выписка из Постановления

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
  
от 19 декабря 2014 года N 5535  
  
  
О внесении изменений в**[**Требования**](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=14R59D7000000615LOMSB08IDU4V05MUJIP3VVVVVU17I943K0T708S7#I0)**к качеству предоставления услуг в области образования на территории  
городского округа "Город Хабаровск", утвержденные**[**постановлением Мэра города от 21.04.2008 N 1004**](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783)

       
     В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации и на основании [Устава городского округа "Город Хабаровск"](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995111033&prevDoc=465319783) администрация города      
     постановляет:  
       1. Внести в [Требования](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=14R59D7000000615LOMSB08IDU4V05MUJIP3VVVVVU17I943K0T708S7#I0) к качеству предоставления услуг в области образования на территории городского округа "Город Хабаровск", утвержденные [постановлением Мэра города от 21.04.2008 N 1004](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783), следующие изменения:

 1.2. В [часть](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=01MNQUR08IDU4V0KGO2TG062EN202IQKM000T708S72IRRSEO214PFCO#I0) "Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования дошкольными образовательными учреждениями" внести следующие изменения:

     1.2.1. [Раздел 1](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=3JV5U4505MUJIP00003C80TM0QU408IDU4V0KGO2TG062EN202IQKM00#I0) изложить в следующей редакции:  
     "1. Предоставление услуг по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

     1.1. Организациями, в отношении которых применяются требования к качеству услуг по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее - услуга), являются муниципальные бюджетные, муниципальные автономные дошкольные образовательные учреждения г. Хабаровска, муниципальные бюджетные, муниципальные автономные общеобразовательные учреждения г. Хабаровска "Начальная школа - детский сад" (далее - ДОУ).

     1.2. К организациям типа общеобразовательное учреждение "Начальная школа - детский сад" требования к качеству услуги применяются только в части оказания услуг дошкольного образования.  
     В части оказания услуг начального общего образования применяются требования к качеству услуг "Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации".

     1.3. Прием заявлений, постановку на учет, выдачу направления для зачисления ребенка в дошкольное учреждение и контроль за зачислением детей в муниципальные образовательные (общеобразовательные) организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, осуществляет управление образования администрации города Хабаровска в соответствии с [Положением](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995126804&prevDoc=465319783&mark=164P24L000000A3D851QL377KJI71EME23K1AAP8VR1U773RR3O1NTMR#I0) о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений г. Хабаровска", утвержденном [постановлением администрации города Хабаровска от 10.06.2009 N 2001](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995126804&prevDoc=465319783).".

     1.2.2. [Раздел 2](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=000002E1EL7B1B3L9VHAV3SAEVRR21CBFUT08IDU45038C69E000002E#I0) изложить в следующей редакции:  
     "2.1. Конституция Российской Федерации.

     2.2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

     2.3. Закон Российской Федерации от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации".

     2.4. Закон Российской Федерации от 19.02.1993 N 4530-1 "О вынужденных переселенцах".

     2.5. Закон Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС".

     2.6. Постановление Верховного совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1 "О распространении действия закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска".

     2.7. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

     2.8. Федеральный закон Российской Федерации от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации".

     2.9. Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции".

     2.10. Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О следственном комитете Российской Федерации".

     2.11. Федеральный закон Российской Федерации от 19.02.1993 N 4528-1 "О беженцах".

     2.12. Федеральный закон Российской Федерации от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".

     2.13. Федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

     2.14. Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов".

     2.15. Указ Президента Российской Федерации от 05.06.2003 N 613 "О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ".

     2.16. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации".

     2.17. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 N 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей".

     2.18. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

     2.19. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 N 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования".

     2.20. Постановление Губернатора Хабаровского края от 22.02.2006 N 39 "Об утверждении порядка обучения детей, находящихся на длительном лечении".

     2.21. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Хабаровского края, администрации города Хабаровска".

     1.2.3. [Раздел 3](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=000002F190BH2210RDODV27HSLMM0000006038C69B000002F000002D#I0) изложить в следующей редакции:  
     "3.1. Общие положения

     3.1.1. Услуга оказывается детям в возрасте, установленном Федеральным законодательством Российской Федерации и проживающим на территории городского округа "Город Хабаровск".

     3.1.2. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, если иное не установлено Федеральным законодательством Российской Федерации.  
     Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.  
     ДОУ может использовать сетевую форму реализации образовательной программы, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между ними.

     3.1.3. ДОУ обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками с момента его зачисления в ДОУ до момента прекращения образовательных отношений.

    3.1.4. Освоение образовательных программ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

     3.1.5. Образовательная деятельность по образовательным программам в ДОУ осуществляется в группах - общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной или комбинированной направленности.

     3.1.6. В ДОУ могут быть организованы также:  
     - группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;  
     - группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;  
     - семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях.  
     В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

     3.1.7. Режим работы ДОУ по пятидневной рабочей неделе.  
     Группы могут функционировать в режиме:  
     - полного дня (12-часового пребывания);  
     - сокращенного дня (8 - 10,5-часового пребывания);  
     - кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день)  
     - продленного дня (13 - 14 часов)  
     - круглосуточного пребывания.

     3.1.8. Родители (законные представители) ребенка, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в ДОУ и общеобразовательных учреждениях, если в них созданы соответствующие консультационные центры.

     3.1.9. Правом на внеочередное предоставление места в ДОУ пользуются дети:  
     - прокуроров;  
     - судей;  
     - погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;  
     - военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел. Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;  
     - граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;  
     - сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;  
     - граждан из подразделений особого риска, а также из семей, потерявших кормильца из числа этих граждан.

     3.1.10. Места в ДОУ в первоочередном порядке предоставляются детям:  
     - из многодетных семей;  
     - детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом;  
     - военнослужащих;  
     - сотрудников полиции, а также сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;  
     - сотрудников органов уголовно-исполнительной системы;  
     - сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;  
     - сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;  
     - сотрудников таможенных органов;  
     - работников муниципальных учреждений, муниципальных предприятий города Хабаровска;  
     - оставшимся без попечения родителей и переданным на воспитание под опеку, в приемную или патронатную семью;  
     - одиноких матерей;  
     - одиноких родителей по случаю потери кормильца.

     3.1.11. Сотрудникам, имеющим право на одну и ту же социальную гарантию в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, при одновременном возникновении права на ее получение по нескольким основаниям социальная гарантия предоставляется по одному из оснований по их выбору.

     3.1.12. Предоставление мест для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется при наличии мест с учетом требований федерального законодательства Российской Федерации.

     3.1.13. Предоставление услуги в части присмотра и ухода за ребенком оплачивается родителями (законными представителями) в размере, установленном [постановлением администрации города Хабаровска от 21.10.2013 N 3980](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=465306270&prevDoc=465319783) "Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) города Хабаровска, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования".  
     Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

     3.1.14. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей, а также за детей с туберкулезной интоксикацией.

     3.1.15. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком может быть снижен или не взиматься полностью с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определенных случаях и порядке, установленном [постановлением администрации города Хабаровска от 21.10.2013 N 3980](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=465306270&prevDoc=465319783) "Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) города Хабаровска, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования".

     3.1.16. Информацию о текущей стоимости получения услуги можно получить посредством обращения в ДОУ, оказывающие услугу, в управление образования администрации города (тел.: 32-85-34, 32-38-58, 32-51-76), а также на официальном сайте управления образования администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

     3.1.17. Оплата услуг (родительская плата) осуществляется ежемесячно, до 15-го числа текущего месяца.  
     При просрочке оплаты более чем на 15 дней договор о предоставлении услуги может быть расторгнут.

     3.1.18. Услуга для лиц с ограниченными возможностями здоровья:  
     - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;  
     - в ДОУ, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, создаются специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДОУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья;  
     - дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах или в отдельных ДОУ;  
     - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек;  
     - воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков;  
     - для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ДОУ, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

     3.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного обучения в ДОУ:

     3.2.1. В ДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного обучения принимаются граждане, имеющие право на получение дошкольного образования и проживающие на территории, за которой закреплено указанное ДОУ (далее - закрепленная территория).

     3.2.2. В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.  
     В случае отсутствия мест в ДОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое ДОУ обращаются в управление образования администрации города по адресу: г. Хабаровск, ул. Владивостокская, 57, тел. 32-88-07.

     3.2.3. ДОУ размещают распорядительный акт администрации города о закреплении ДОУ за конкретными территориями городского округа "Город Хабаровск", издаваемый не позднее 01 апреля текущего года.  
     Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде ДОУ и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.  
     Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в ДОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

     3.2.4. Зачисление в ДОУ осуществляется ежегодно с 01 июля по 30 сентября, в остальное время производится доукомплектование.

     3.2.5. Документы о приеме подаются в ДОУ, в которое получено направление (путевка) управления образования администрации города.

     3.2.6. Прием в ДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа.

     3.2.4. удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.  
     ДОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.  
     В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:  
     а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;  
     б) дата и место рождения ребенка;  
     в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;  
     г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);  
     д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.  
     Примерная форма заявления размещается ДОУ на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.  
     Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

     3.2.7. Для приема в ДОУ родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка ежегодно до 01 октября предъявляют в ДОУ:  
     - оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или другой документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);  
     - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.  
     Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:  
     - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);  
     - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;  
     - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.  
     Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.  
     Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОУ на время обучения ребенка.

     3.2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

     3.2.9. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

     3.2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.  
     Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

     3.2.11. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в ДОУ почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", Многофункциональный центр Хабаровского края в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 3.2.4 настоящего раздела.  
     Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с подпунктом 3.2.7 настоящего раздела предъявляются заведующему ДОУ или уполномоченному им должностному лицу в срок до 30 сентября текущего года, до начала посещения ребенком ДОУ.

     3.2.12. Заявление о приеме в ДОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим ДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в ДОУ.  
     После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ДОУ, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

     3.2.13. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с подпунктом 3.2.7 настоящего раздела, в срок до 30 сентября текущего года, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ. Место в ДОУ ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

     3.2.14. После приема документов, указанных в подпункте 3.2.7 настоящего раздела, ДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

     3.2.15. Заведующий ДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в ДОУ (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.  
     После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ.

     3.2.16. На каждого ребенка, зачисленного в ДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

     3.3. Порядок перевода ребенка между ДОУ:

     3.3.1. Для перевода ребенка в другое ДОУ родители (законные представители) должны самостоятельно найти родителей (законных представителей) другого ребенка, желающих произвести обмен местами в ДОУ.  
     Вариант обмена местами в ДОУ должен предполагать соответствие возрастных групп переводимых детей и соответствие видов таких групп.

     3.3.2. Родители (законные представители) обоих детей должны лично обратиться в управление образования администрации города с заявлением о желании произвести обмен.  
     В заявлении необходимо указать:

     - ФИО, дату и год рождения детей, переводимых между учреждениями;  
     - наименование учреждений и возрастные группы, которые посещают дети;  
     - ФИО родителей (законных представителей) обоих детей (их контактные телефоны);  
     - дату написания заявления;  
     - подписи родителей (законных представителей) обоих детей.

     3.3.3. Вместе с заявлением должны быть представлены направления, выданные ДОУ, которые посещают переводимые дети.

     3.3.4. После приема заявления управление образования администрации города должно выдать обоим заявителям направления в ДОУ.

     3.3.5. Обращение в ДОУ и подписание договора на оказание услуги осуществляется в соответствии с подпунктами 3.2.5 - 3.2.16 настоящего раздела.

     3.4. Порядок поступления детей в группы кратковременного пребывания ДОУ:

     3.4.1. Для поступления в группы кратковременного пребывания родитель (законный представитель) ребенка должен подать в управление образования администрации города заявление о предоставлении места ребенку в группе дошкольного учреждения.  
     Информацию о наличии мест в группах кратковременного пребывания можно получить посредством обращения в управление образования администрации города.

     3.4.2. Порядок к представлению обязательной информации, указываемой в заявлении, прилагаемым к заявлению документам. подписания договора осуществляется в соответствии с требованиями подпунктов 3.2.1 - 3.2.16 настоящего раздела.".

     3.2. В [часть](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=30EPIUP0T708RD3VVVVVU369QTPN0M3K1E00T708S700UQTQV0000035#I0) "Организация предоставления дополнительного образования" внести следующие изменения:

     3.2.9. [Раздел 1](http://www.kodeks.khv.ru:8080/lawkhv?d&nd=995121930&prevDoc=465319783&mark=000003501MNQU43VVVVVU17QGQ0O3QBPV173D6LLD505RF1470000006#I0) изложить в следующей редакции:  
     "1. Организации, в отношении которых применяются требования к качеству предоставления услуги "Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования детей":

     1.1. Организациями, в отношении которых применяются требования к качеству услуг "Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования детей" (далее - услуга), являются муниципальные учреждения дополнительного образования г. Хабаровска.

     1.2. Перечень учреждений, оказывающих услуги:  
     - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Дворец творчества детей и молодежи "Северное сияние", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Руднева, 68;  
     - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Детско-юношеский центр "Восхождение", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Ленинградская, 71;  
     - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Дворец детского творчества "Маленький принц", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 17;  
     - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Центр детского творчества "Гармония", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 46;  
     - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Центр эстетического воспитания детей "Отрада", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Юности, 6Б.  
     - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Детско-юношеский центр "Импульс", расположенное по адресу: г. Хабаровск, пер. Антенный, 3, пер. Дежнева, 19а;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детско-юношеский центр "Дане" города Хабаровска", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Гамарника, 49;  
     - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский эколого-биологический центр, расположенное по адресу: г. Хабаровск, пер. Ремесленный, 3;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Детский экологический центр "Косатка", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Кочнева, 6;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Центр внешкольной работы "Планета взросления", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Краснореченская, 71;  
     - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей г. Хабаровска "Центр развития творчества детей и юношества", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Монтажная, 40, ул. Вологодская, 24, ул. Мате Залки, 41;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей центр детского творчества "Радуга талантов", расположенное по адресу: г. Хабаровск, Запарина, 127, ул. Орджоникидзе, 5;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Центр эстетического воспитания детей", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 15;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеский центр "Поиск", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Ворошилова, 42;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Народные ремесла", расположенное по адресу: г. Хабаровск, ул. Суворова, 45;  
     - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеский центр "Сказка", расположенный по адресу: г. Хабаровск, ул. Сигнальная, 4".